

# Otwarty konkurs ofert na realizację w okresie styczeń – grudzień 2019 r. zadania publicznego pn. „Prowadzenie Krajowego Centrum Interwencyjno-Konsultacyjnego dla ofiar handlu ludźmi”

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz.U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.) Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 roku zadania publicznego pn.:

„Prowadzenie Krajowego Centrum Interwencyjno-Konsultacyjnego dla ofiar handlu ludźmi”

## I. Cel i rodzaj zadania

Celem zadania jest **zabezpieczenie potrzeb ofiar handlu ludźmi – obywateli polskich, obywateli Unii Europejskiej i obywateli państw trzecich bez względu na obywatelstwo, wiek i płeć (ze szczególnym uwzględnieniem cudzoziemców, którzy otrzymali zaświadczenie, o którym mowa w art. 170 ustawy o cudzoziemcach oraz cudzoziemców, którzy przebywają w Polsce na podstawie zezwolenia, o którym mowa w art. 176 ustawy o cudzoziemcach lub ubiegają się o wydanie takiego zezwolenia) oraz osobom zagrożonym procederem.**

Zadanie publiczne dotyczy sfery, o której mowa w art. 4 ust. 1 punkty 20 i 22 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz.U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

Zadanie publiczne obejmuje następujące części:

**Część A. całodobowe prowadzenie telefonu zaufania dla ofiar i świadków handlu ludźmi oraz prowadzenie telefonicznego poradnictwa prewencyjnego dla przypadków indywidualnych (poradnictwo może być świadczone tylko w wybrany dzień/dni w tygodniu)** – działania: całodobowe telefoniczne wsparcie osób; udzielanie informacji dla ofiar i świadków na temat ich praw i obowiązków; udzielanie informacji na temat dostępnej pomocy; organizacja pomocy zgodnie z zakresem części B, C i D zadania; świadczenie poradnictwa prewencyjnego, w szczególności przedwyjazdowego.

*Koszty kwalifikowane:*

- *koszty połączeń telefonicznych – do 4 linii telefonicznych, w tym linia zaufania oraz połączenia zagraniczne w uzasadnionych przypadkach np. przy organizacji powrotu do kraju pochodzenia i organizacji interwencji,*
- *wynagrodzenie pracowników/zleceniobiorców.*

**Część B. zapewnienie podstawowych potrzeb życiowych, interwencja kryzysowa oraz pomoc w reintegracji** – działania: ocena potrzeb ofiar handlu ludźmi; zapewnienie ubrań, środków higienicznych, wyżywienia, podstawowej opieki medycznej; asystowanie ofierze podczas kontaktu z organami ścigania i wymiaru sprawiedliwości; indywidualna praca z ofiarą; wsparcie psychologiczne; pomoc tłumacza; transport ofiary na terenie kraju; pomoc przy organizacji legalizacji pobytu; konsultacje prawne; zapewnienie uczestnictwa ofiar handlu ludźmi w kursach zawodowych i kursach języka polskiego zgodnie ze stwierdzonymi potrzebami; współpraca w kwestii organizacji bezpiecznego powrotu ze Strażą Graniczną i Międzynarodową Organizacją do Spraw Migracji<sup>1</sup> oraz kompleksowa organizacja bezpiecznego powrotu do kraju pochodzenia jedynie

<sup>1</sup> Straż Graniczna i IOM realizują *Program pomocy w dobrowolnym powrocie i reintegracji* w oparciu o ustawę z dnia 12 grudnia 2013 roku o *cudzoziemcach* oraz *Porozumienie między Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji Rzeczypospolitej Polskiej a Międzynarodową Organizacją do Spraw Migracji (IOM) w sprawie*

w uzasadnionych przypadkach; w miarę możliwości zapewnienie ciągłości wsparcia, tj. umożliwienie kontaktu za zgodą ofiary z odpowiednią organizacją w kraju pochodzenia; dyspozycyjność przez 24h na dobę (dodatkowo wymaga się szczegółowego opisu zakresu pomocy dla kobiet, mężczyzn, dzieci pod opieką i bez opieki, w tym ich zakwaterowania i dostępu do usług o charakterze interwencyjnym);

*Koszty kwalifikowane:*

- *ubrania,*
- *środki higieniczne,*
- *wyżywienie i zakwaterowanie poza schroniskami jedynie w uzasadnionych przypadkach,*
- *doładowanie telefonów dla ofiar,*
- *bilety komunikacji miejskiej dla ofiar,*
- *badania medyczne,*
- *konsultacje lekarskie,*
- *konsultacje psychologiczne,*
- *konsultacje prawne,*
- *usługi tłumaczeniowe,*
- *organizacja transportu dla ofiar na terenie kraju,*
- *koszty zagranicznych połączeń lotniczych związanych z powrotem ofiar do kraju pochodzenia w uzasadnionych przypadkach,*
- *podróże,*
- *transport lokalny,*
- *noclegi, diety - w ramach realizacji zadania,*
- *podróże służbowe w ramach zapewniania pomocy konkretnym beneficjentom – dot. pracowników, zleceniobiorców i wolontariuszy,*
- *koszty opłat administracyjnych związanych z legalizacją pobytu, w tym zdjęcia, koszty usług pocztowych,*
- *koszty kursów zawodowych i kursów języka polskiego,*
- *wynagrodzenie pracowników/zleceniobiorców.*

**Część C. prowadzenie schroniska/schronisk oraz organizacja bezpiecznych miejsc zakwaterowania/schronienia** (zapewnienie bezpiecznych miejsc zakwaterowania/schronienia<sup>2</sup> dla następujących grup ofiar:

1. kobiet,
2. mężczyzn,
3. kobiet z dziećmi,
4. dzieci bez opieki,
5. rodzin).

Działania: zapewnienie bezpiecznego zakwaterowania dla ofiar handlu ludźmi bez względu na obywatelstwo, wiek i płeć z możliwością odizolowania ofiary, np. z powodów zdrowotnych, różnicy płci itp.; możliwość zapewnienia noclegu ofierze z małoletnim dzieckiem/dziećmi, wyżywienie, opieka, dyspozycyjność personelu KCIK przez 24h na dobę.

*Koszty kwalifikowane:*

- *wynagrodzenie pracowników/zleceniobiorców,*
- *wynajem/koszty eksploatacyjne schronisk, w tym ochrona obiektu,*
- *energia,*
- *gaz,*
- *ubezpieczenie,*
- *monitoring,*
- *usługi telekomunikacyjne,*
- *zaopatrzenie schronisk w podstawowe artykuły umożliwiające funkcjonowanie placówek.*

---

współpracy w zakresie dobrowolnych powrotów cudzoziemców opuszczających RP, sporządzonym dnia 12 lipca 2005 roku w Warszawie.

<sup>2</sup> W rozumieniu niniejszego zadania publicznego bezpieczne miejsce schronienia (zakwaterowania) oznacza miejsce bezpiecznego dziennego i nocnego pobytu dla potencjalnych oraz stwierdzonych ofiar handlu ludźmi. Miejsca te mogą być zapewnione w ramach samodzielnej placówki, ośrodka wsparcia, mieszkania rotacyjnego lub innego, odpowiedniego miejsca zakwaterowania.

**Część D. konsultacje dla instytucji państwowych i samorządowych w zakresie pracy z ofiarami handlu ludźmi, w tym dla instytucji/podmiotów świadczących pomoc ofiarom** (działania: wystąpienia podczas warsztatów, szkoleń, konferencji i seminariów dla instytucji państwowych i samorządowych oraz organów ścigania; konsultacje i poradnictwo telefoniczne dla takich instytucji odbywa się w ramach części A zadania; opracowanie i druk materiałów informacyjno-promocyjnych o KCIK; dyspozycyjność przez 24h na dobę).

*Koszty kwalifikowane:*

- wynagrodzenie pracowników/zleceniobiorców,
- podróże, transport lokalny, noclegi, diety w przypadku udziału w konferencjach i szkoleniach na terenie kraju – dot. pracowników i wolontariuszy organizacji realizujących zadanie publiczne oraz zleceniobiorców, przy czym w przypadku zleceniobiorców wymagana jest każdorazowo zgoda MSWiA,
- opracowanie i druk materiałów informacyjno-promocyjnych o KCIK.

*Koszty części D nie powinny przekroczyć 13% kosztów zadania.*

**Część E.** koszty administracyjne związane z realizacją zadania – koszty administracyjne nie mogą stanowić więcej niż 16% kosztu realizacji zadania.

*Koszty kwalifikowane:*

- wynajęcie/koszty eksploatacyjne biura KCIK,
- ubezpieczenie,
- energia elektryczna,
- usługi telekomunikacyjne,
- opłaty pocztowe i bankowe,
- koszt materiałów biurowych i eksploatacyjnych, w tym ochrona biura,
- aktualizacja i standaryzacja wiedzy i procedur zespołu
- wsparcie dla zespołu KCIK (superwizja zespołu KCIK),
- wynagrodzenie pracowników/zleceniobiorców.

## **II. Wysokość środków publicznych oraz termin i warunki realizacji zadania**

1. Na realizację zadania Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji planuje przekazać środki w wysokości 1 100 000 PLN (słownie: milion sto tysięcy złotych).
2. Realizacja zadania powinna nastąpić w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2019 r.
3. Decyzja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wyboru ofert stanowić będzie podstawę zawarcia pisemnej umowy ze Zleceniobiorcą (oferentem). Ramowy wzór określa Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

## **III. Uprawnione podmioty**

O przyznanie dotacji mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.), prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego, upowszechniania, ochrony wolności i praw człowieka, w tym przeciwdziałania patologiom społecznym, w szczególności posiadające doświadczenie w zakresie świadczenia pomocy ofiarom handlu ludźmi, dające gwarancję pomyślnej realizacji zadania publicznego oraz wysoką jakość jego wykonania.

## **IV. Termin i miejsce składania ofert**

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 12 grudnia 2018 r.

2. Oferty należy przysłać na adres: Departament Analiz i Polityki Migracyjnej, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji, ul. Batorego 5, 02-591 Warszawa z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. *Prowadzenie Krajowego Centrum Interwencyjno-Konsultacyjnego dla ofiar handlu ludźmi*”.

## V. Wymogi formalne

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia 12 grudnia 2018 r. oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

2. Rozpatrywane będą jedynie oferty złożone przez Oferenta, który spełnia łącznie następujące warunki:

2.1. jest organizacją pozarządową lub podmiotem wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz.U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.), prowadzącą działalność pożytku publicznego, której cele statutowe są zbieżne z zadaniem wskazanym do realizacji w punkcie I (dalej: „zadanie”), posiadającą doświadczenie dające gwarancję pomyślnej realizacji zadania publicznego;

2.2. prowadzi działalność statutową w zakresie, o którym mowa w punkcie 2.1,

2.3. zapewnia wysoką jakość wykonania zadania,

2.4. zatrudnia odpowiednio wyszkoloną i wykwalifikowaną kadrę, zdolną do realizacji zadania w cz. merytorycznej; liczba nieetatowych pracowników nie może przekraczać 50% wszystkich osób, które będą zaangażowane do realizacji zadania. Wskazując rodzaj kosztów jako czynność pracowników należy wskazać dane osoby, która będzie ją realizowała,

2.5. do oferty należy załączyć szczegółowe opisy stanowisk/zakresy czynności osób, które będą realizowały zadanie w cz. merytorycznej,

2.6. koszty związane z obsługą administracyjno-finansową nie mogą stanowić więcej niż 16% całkowitych kosztów realizacji zadania,

2.7. jest wiarygodny pod względem finansowym, co udokumentuje złożonym oświadczeniem (załącznik nr 1 do ogłoszenia),

2.8. przedłoży kompletną ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu.

3. Oferenci, przystępujący do konkursu ofert, którzy nie mają możliwości samodzielnej realizacji zadania, powinni załączyć do oferty, pod rygorem nieważności, dokumenty potwierdzające możliwość wykonania pełnego zakresu zadania we współpracy ze wskazanym w ofercie podmiotem, spełniając warunki określone w art. 14 ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz.U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.). Przy opracowaniu oferty należy wskazać podział kosztów między podmiotami zamierzającymi realizować zadanie, które wystąpią w związku z realizacją zadania.

4. Oferent powinien przedstawić:

4.1. dane realizatora zadania,

4.2. szczegółowy zakres rzeczowy zadania,

4.3. termin i miejsce realizacji zadania,

- 4.4. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania (zgodnie z podziałem na wskazane zakresy działań) wraz ze wskazaniem osób je realizujących,
- 4.5. informację o wcześniejszej działalności podmiotu w zakresie realizacji podobnych zadań,
- 4.6. informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację zadania z innych źródeł,
- 4.7. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
- 4.8. do oferty należy dołączyć: aktualny statut organizacji, fundacji lub stowarzyszenia, aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego, NIP, REGON i dokument potwierdzający posiadanie rachunku bankowego oraz jego numer. Dokumenty powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem,
- 4.9. do oferty należy dołączyć oświadczenie, że wszystkie osoby, których dane osobowe zostaną podane w związku z ofertą realizacji zadania, wyraziły zgodę na przetwarzanie tych danych na potrzeby przeprowadzenia konkursu,
- 4.10. do oferty należy dołączyć oświadczenie, że wobec osób, których dane udostępniono w ofercie, oferent wykonał obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 i/lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz zasady przyznawania dotacji:**

Kryteria oceny zgłoszonych ofert:

1. Zdolność do realizacji wszystkich zadań wymienionych w pkt. I w cz. A, B, C, D, E oraz sposób i jakość realizacji tych zadań.
2. liczba i jakość schronisk oraz zapewnionych miejsc w schroniskach i miejsc bezpiecznego zakwaterowania/schronienia, o których mowa w części C zadania.
  - a. ocenie będzie podlegała liczba schronisk oraz liczba zapewnionych miejsc w schroniskach i miejsc zakwaterowania (schronienia) poza schroniskiem, według poszczególnych grup osób: kobiet, mężczyzn, kobiet z dziećmi, dzieci bez opieki oraz rodzin. Jeżeli dane schronisko lub miejsce zakwaterowania może być przeznaczone dla osób z różnych grup (np. miejsce może być przeznaczone dla mężczyzny lub kobiety), należy ten fakt wyraźnie zaznaczyć i opisać w ofercie,
  - b. ocenie będzie podlegał opis poszczególnych schronisk i miejsc schronienia pod względem zgodności z następującymi standardami:

Każde miejsce bezpiecznego zakwaterowania/schronienia posiada jako minimum następujące pomieszczenia będące na użytek beneficjenta zadania publicznego:

    - i. Kuchnia z jadalnią wyposażone w urządzenia i meble do przygotowania, przechowywania oraz spożywania potraw,
    - ii. łazienka z toaletą,
    - iii. Sypialnia – najlepiej 1-4 osobowa, każda osoba powinna mieć swoje łóżko, pościel oraz miejsce na rzeczy osobiste (szafa, półki).

Ponadto, oferent dysponuje następującymi pomieszczeniami:

- i. Przynajmniej 1 pomieszczenie wspólne (rekreacyjne) – przeznaczone do wspólnego spędzania czasu przez mieszkańców, prowadzenia zajęć, odpoczynku,
- ii. Przynajmniej 1 pokój konsultacyjny przeznaczony na indywidualne rozmowy z beneficjentami zadania,

- iii. Przynajmniej 1 pokój interwencyjny – przystosowany do przyjmowania w trybie interwencyjnym nowych mieszkańców np. w porze nocnej, zapewniający również miejsca do spania,
  - iv. Przynajmniej 1 pomieszczenie gospodarcze – do przechowywania środków czyszczących, środków higieny osobistej, dodatkowej odzieży, obuwia, pościeli, ręczników,
  - v. Przynajmniej 1 spiżarnia – do przechowywania zapasów żywności (suchego prowiantu).
3. Innowacyjność w sposobie realizacji zadania, w tym propozycje usprawnień w funkcjonowaniu zadania publicznego i propozycje wdrożenia dobrych praktyk.
  4. Poprawność przedstawionej kalkulacji kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz oszczędne gospodarowanie środkami finansowymi.
  5. Dostosowanie kwalifikacji osób, które mają realizować zadanie, do działań przewidzianych w zadaniu publicznym.
  6. Dostosowanie wkładu rzeczowego i osobowego do działań przewidzianych w zadaniu publicznym.
  7. Rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia środków – w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecane zadania publiczne.

#### Zasady przyznawania dotacji:

1. Niniejszy otwarty konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty zgodnie z Zarządzeniem Nr 6 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 2 lutego 2012 roku w sprawie organizacji w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych zlecenia zadań publicznych (Dz. Urz. MSW z 2012 r. Nr 7), dostępnym w internecie pod adresem: [http://e-dziennik.msw.gov.pl/api/DUM\\_MSW/2012/7/akt.pdf](http://e-dziennik.msw.gov.pl/api/DUM_MSW/2012/7/akt.pdf) oraz Zarządzeniem nr 27 Ministra Spraw Wewnętrznych z dn. 4 listopada 2015 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie organizacji w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych zlecenia zadań publicznych (Dz. Urz. z 2015 r., Poz. 47), dostępnym pod adresem [http://e-dziennik.msw.gov.pl/api/DUM\\_MSW/2015/47/akt.pdf](http://e-dziennik.msw.gov.pl/api/DUM_MSW/2015/47/akt.pdf).

#### 2. Przebieg prac komisji konkursowej:

- komisja konkursowa do oceny złożonych ofert powoływana jest przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- w skład komisji konkursowej wchodzi co najmniej trzech członków, w tym jako przewodniczący dyrektor albo zastępca dyrektora Departamentu Analiz i Polityki Migracyjnej,
- Departament Analiz i Polityki Migracyjnej przekazuje oferty komisji konkursowej wraz z opiniami merytorycznymi,
- komisja konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty większością głosów w terminie 14 dni od dnia otrzymania ofert wraz z opiniami,
- członek komisji konkursowej nie może wstrzymać się od głosu, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji,
- komisja konkursowa sporządza protokół z przeprowadzonej oceny w terminie 14 dni od wyboru najkorzystniejszej oferty i przedstawia go Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji,
- Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji podejmuje decyzję o zatwierdzeniu lub odrzuceniu wyników postępowania konkursowego w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu przez komisję konkursową,
- decyzja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji ogłaszana jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej MSWiA oraz w siedzibie organu na tablicy ogłoszeń.

3. W ramach konkursu może być wybrana więcej niż jedna oferta.

4. Wyniki konkursu podane będą nie później niż 45 dni po upływie terminu składania ofert. Podstawą wyboru oferty jest ocena spełnienia przez Oferenta wymagań, o których mowa w punktach I, III, IV i V.

5. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

## **VII. Informacja o zrealizowanych w latach 2013-2016 zadaniach publicznych tego samego rodzaju**

W 2017 r. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji zrealizował zadanie publiczne pn. *Prowadzenie Krajowego Centrum Interwencyjno-Konsultacyjnego dla Ofiar Handlu Ludźmi* poprzez powierzenie go do realizacji organizacjom pozarządowym i przekazanie organizacjom na ten cel 1 100 000 zł dotacji celowej. Na analogiczne zadanie realizowane w 2018 r. Minister SWiA przeznaczył kwotę 1 100 000 zł – zadanie jest obecnie realizowane przez organizacje pozarządowe.

## **VIII. Informacja dotyczące organizatora konkursu**

W przypadku zaistnienia wątpliwości, zapytania należy kierować w formie pisemnej:

Pan Marek Stodolny, Zastępca Dyrektora Departamentu Analiz i Polityki Migracyjnej, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji, ul. Batorego 5, 02-591 Warszawa, faks (22) 60 149 14. Równoległe zapytanie można przekazać na adres poczty elektronicznej: [zespol.handel@mswia.gov.pl](mailto:zespol.handel@mswia.gov.pl). W korespondencji należy podać dane osoby wskazanej do kontaktu oraz adres i numer faksu.

## **IX. Zastrzeżenie**

Ogłaszający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu i z tego tytułu nie przysługuje Oferentom roszczenie przeciwko ogłaszającemu.

Załącznik – oświadczenie o wiarygodności pod względem finansowym

Załącznik – klauzula informacyjna