

Do zakresu działania Biura Zamówień Publicznych należy, w szczególności:

- 1) wykonywanie zadań Ministra oraz Ministerstwa związanych z przygotowaniem i prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego oraz nadzorowanie realizacji umów o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zgodności z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 2) opracowywanie rocznych sprawozdań o udzielonych zamówieniach publicznych;
- 3) przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, wyłączonych spod stosowania ustawy, w zakresie określonym przepisami wewnętrznymi, z wyłączeniem zamówień, o których mowa w art. 11z ust. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych;
- 4) monitorowanie realizacji inwestycji w zakresie nadzoru, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 5) reprezentowanie Ministra i Dyrektora Generalnego Ministerstwa, jako zamawiającego, przed Krajową Izbą Odwoławczą;
- 6) upowszechnianie w Ministerstwie wiedzy i dobrych praktyk w dziedzinie zamówień publicznych oraz metod zarządzania zakupami, a także inicjowanie zmian mających na celu usprawnienie i zwiększenie efektywności działania Ministerstwa w obszarze zakupów.

